



Idrottsförvaltningen

E-post: sarskilda-stod.idrott@stockholm.se

Telefon: 08-508 27 700

Fullständiga regler finns att läsa på:

<https://foreningsservice.stockholm/stod-till-foreningar-och-kulturaktorer/generell-information/idrottsforvaltningens-foreningsstod/>

Föreningsuppgifter

Föreningens namn		Organisationsnummer	Kundnummer för bokning hos idrottsförvaltningen
c/o			
Adress		Postnummer	Postort
Medlem i förbund		Medlemsnummer hos RF	Plus-/bankgiro i föreningens namn
Har föreningen hemsida? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, adress:			Föreningens e-postadress
Registrerad för moms <input type="checkbox"/> Ja, momsregistreringsnummer: <input type="checkbox"/> Nej		Registrerad för F-skatt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Betalar och redovisar ni lagstadgade skatter och avgifter för lön, arvoden och ersättningar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Skulder hos Kronofogdemyndigheten (KFM)? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, belopp: Avser			Datum senaste årsmöte

Verksamhet

På vilken plats har evenemanget skett? Ange adress.		
Datum fr.o.m. – t.o.m. -	Klockslag fr.o.m. – t.o.m. -	Redovisar belopp
Har ni fått/sökt ekonomiskt stöd från annan stödgivare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Om Ja, från vem?	Belopp
Om Ja, för vilken verksamhet har ni fått/sökt stöd från annan?		
Var tider bokade i ert namn? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Om Nej, i vilket namn var tider bokade?	
Samarbetade ni med annan (t.ex. stadsdelsförvaltning, förening)?		
Var det kostnadsfritt för deltagare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Var verksamheten öppen för alla? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Har ni fått evenemangsstöd tidigare och för vad? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, år: till evenemang		



Syftet med stödet

Vad var syftet med evenemanget?
Vilka aktiviteter utfördes (t.ex. fotboll, basket)?
Beskriv hur evenemanget utfördes?
Uppnådde ni syftet med evenemanget? Om det inte uppnåddes, beskriv orsak samt vad som kunnat göras annorlunda för att syftet skulle ha uppnåtts.
Hur marknadsförde ni evenemanget?
Vilken målgrupp vände ni er till?

Redovisning av antal barn och ungdomar och personer med funktionsnedsättning

		Funktionsnedsättning	
		Pojkar	Flickor
7-12 år			
13-16 år			
17-20 år			
Summa			

		Funktionsnedsättning	
		Pojkar	Flickor
7-12 år			
13-16 år			
17-20 år			
Summa			



Redovisning av evenemanget (kostnader och intäkter)

Kostnader (hyra av material och/eller transport av material/inventarier)	Belopp
Summa	
Intäkter inklusive stöd från andra stödgivare (specificeras)	Belopp
Stöd från idrottsnämnden (specificeras längre nedan)	
Egen insats	
Summa	
Summa totalt	

Redovisning av det stödet från idrottsnämnden

Kostnader	
Summa	

Beskriv eventuella avvikelser för intäkter och kostnader för det stödet avser, jämfört med det som angetts i ansökan

Korrekt ifylld och komplett redovisning ska ha inkommit till förvaltningen senast 3 månader efter genomfört evenemang. Fakturor/kvitton som avser beviljade kostnader ska bifogas. Om redovisning inkommer senare än sista redovisningsdag kommer inget stöd att utbetalas.

Vid underskrift av ansökan intygas att

- uppgifterna är korrekta och sanningsenliga
- föreningens verksamhet är jämställd och demokratisk
- föreningen vidtar åtgärder om dess företrädare agerar odemokratiskt.

Stockholm den / 2024

Underskrift behörig firmatecknare

Telefon dagtid

Namnförtydligande, för- och efternamn

E-postadress



Idrottsförvaltningens noteringar

Beslut

Godkänns <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Delvis <input type="checkbox"/> Nej	Belopp	Diarienummer
Motivering		
Datum	Signering handläggare	
Signering beslut		