

## **Redovisning av stöd till internationellt kulturutbyte och EU-projekt**

### **Allmänna anvisningar**

Denna blankett ska användas för redovisning av projekt som fått stöd från Stockholms kulturförvaltning för internationellt kulturutbyte. Du får gärna bifoga annat material, såsom programblad och recensioner, men uppgifterna på blanketten måste också fyllas i.

Projektredovisning med ekonomisk redovisning lämnas i ett original till Stockholms kulturförvaltning senast två månader efter genomfört projekt. Redovisningar skickade per fax eller e-post godtas ej.

På blanketten redovisas enbart de intäkter och utgifter som ni som sökande organisation har haft för projektet. Ni behöver alltså inte redovisa de intäkter och kostnader som era samarbetspartners haft.

Använd i första hand befintliga rubriker, men om det behövs kan du lägga till egna. Var inte allt för detaljerad utan klumpa ihop intäkter/kostnader så att de får plats i blanketten. Till blanketten bifogas en separat projektbeskrivning.

Redovisning ska inlämnas senast två (2) månader efter projektets slutförande.

Stockholms kulturförvaltning  
Box 8100  
163 08 SPÅNGA

## Redovisning av stöd till internationellt kulturutbyte och EU-projekt Organisation, diarienummer och beviljat stöd

Namn	Kontaktperson
Postadress	Telefon
Postnr	Mobil
Org.nr	Fax
Webbplats	E-post
Kulturförvaltningens diarienummer (142/löpnummer/årtal – se beslutsbrevet)	Stöd från kulturförvaltningen (beviljat belopp)

### Projektuppgifter

Projektets titel	
Samarbetspartner i utlandet	Projektets webbplats
Plats/platser där projektet ägde rum	Målgrupp
Startdatum för projektet	Slutdatum för projektet

### Arrangemang

Scenkonst/musik/film	Konst/utställningar med mera	Övrigt (debatter/seminarier/föreläsningar)
Tidpunkt för genomförande (fr.o.m.– t.o.m.)	Utställningsperiod (fr.o.m.– t.o.m.)	Tidpunkt för arrangemanget (fr.o.m.– t.o.m.)
Antal arrangemang i Stockholm	Antal öppethållandedagar i Stockholm	Antal mötestillfällen eller dylikt i Stockholm
Antal arrangemang utomlands	Antal öppethållandedagar utomlands	Antal mötestillfällen eller dylikt utomlands

### Publik/deltagare

Publik/deltagare Stockholm				
Barn 0 – 12 år	Ungdomar 13 – 19 år	Unga vuxna 20 – 25 år	Vuxna över 25 år	Summa
Publik/deltagare utomlands				
Barn 0 – 12 år	Ungdomar 13 – 19 år	Unga vuxna 20 – 25 år	Vuxna över 25 år	Summa

Projektets titel

### Ekonomi

INTÄKTER	BELOPP	KOSTNADER	BELOPP
<b>Offentligt stöd från:</b>		Resor	
Stockholms kulturförvaltning		Logi och traktamente	
Kulturrådet		Gager/arvoden till de medverkande	
Konstnärsnämnden		<b>Övriga kostnader:</b>	
EU-stöd			
<b>Egna intäkter:</b>			
Biljettintäkter			
Sponsorstöd			
<b>SUMMA INTÄKTER</b>		<b>SUMMA KOSTNADER</b>	

Kommentarer till den ekonomiska redovisningen lämnas i separat bilaga.

### Projektredovisning

**Redogör kortfattat för projektet i separat bilaga genom att besvara följande punkter:**

- Redogör för projektets genomförande
- Har projektets syfte och mål uppnåtts?
- Hur har utbytet gynnat den egna organisationen?
- Hur har utbytet gynnat Stockholm?

**Att uppgifterna i denna redovisning är korrekta intygas härmed:**

Ort och datum	Underskrift
	Namnförtydligande