

**Idrottsnämndens regler  
för ekonomiskt stöd till  
ideella föreningar med  
verksamhet för barn,  
ungdomar och personer  
med funktionsnedsättning**

## Innehåll

<b>Allmänna förutsättningar för ekonomiskt stöd till ideella föreningar med verksamhet för barn, ungdomar och personer med funktionsnedsättning .....</b>	<b>3</b>
<b>Nybildningsstöd.....</b>	<b>7</b>
<b>Medlemsaktivitetsstöd .....</b>	<b>8</b>
<b>Lovstöd ledare .....</b>	<b>10</b>
<b>Lovstöd lokalhyra för barn och ungdomar .....</b>	<b>12</b>
<b>Scoutlägerstöd.....</b>	<b>14</b>
<b>Hysesstöd .....</b>	<b>15</b>
<b>Investeringsstöd .....</b>	<b>17</b>
<b>Evenemangsstöd.....</b>	<b>19</b>
<b>Parasportstöd .....</b>	<b>21</b>
<b>Ledarstöd för drop in-idrott för prioriterade målgrupper .....</b>	<b>24</b>
<b>Stöd för nybörjarsimskola .....</b>	<b>26</b>
<b>Noll- och subventionerad taxa .....</b>	<b>28</b>

## Allmänna förutsättningar för ekonomiskt stöd till ideella föreningar med verksamhet för barn, ungdomar och personer med funktionsnedsättning

Syftet med stadens ekonomiska stöd till barn- och ungdomsverksamhet är att genom en bred föreningsverksamhet ge möjlighet till en omfattande och stimulerande fritid. Staden ger även stöd till verksamhet för personer med funktionsnedsättning, såväl barn som vuxna.

### Demokratiskt och jämställt

Ekonomiskt stöd får inte lämnas till förening som inte står bakom den demokratiska rättsstatens principer, de mänskliga rättigheterna och jämställdhet mellan kvinnor och män. Förening som uppmunt- rar till, eller stödjer, våldsbejakande extremism ska fråntas allt stöd i den mån de har sådant.

Föreningens verksamhet ska vara öppen för alla och ingen ska diskrimineras på grund av kön, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan tros- uppfattning, eller funktionshinder. Föreningen ska aktivt motverka all form av diskriminering, kränkande behandling och kriminell verksamhet. Det får inte bedrivas verksamhet som främjar våld eller rasism. Inte heller får det stimuleras till bruk av alkohol eller andra droger.

En förening ska vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska principer och värderingar. Barn och ungdomar ska i föreningsar- betet ges möjlighet att både delta och påverka för att därmed få trä- ning i demokratiska arbetsformer. Föreningen ska arbeta efter FN:s barnkonvention som bland annat innebär att barn har rätt till infly- tande, inget barn får diskrimineras och att varje barn har rätt till ut- veckling. En självklarhet är att alla unga får möjlighet att delta i för- eningens verksamhet, träningar och tävlingar. Föreningsstödet ska riktas så att stadens integrationsarbete utvecklas och att flickor och pojkar får del av stödet i så lika omfattning som möjligt.

Idrottsnämnden ska genom uppföljning och kontroll tillse att stöd till föreningslivet inte missbrukas.

## Grundläggande villkor för att få stöd

Ekonomiskt stöd söks av huvudförening eller om den så beslutar av sektion. Sektion som söker stöd ska uppfylla villkoren för stöd och styrka att den är behörig att göra det genom fullmakt från föreningens styrelse. Förening får inte stöd för verksamhet under schema-lagd skoltid, studiecirklar eller annan verksamhet som anordnas av studieförbund. Studier om trosuppfattning eller politiska ideologier är inte heller berättigande till stöd.

För att få stöd ska föreningen uppfylla nedanstående villkor:

- ska vara en ideell förening
- ha sitt säte i Stockholm
- ha organisationsnummer
- ha plusgiro/bankgiro i föreningens namn.
- tillhöra godkänd riksorganisation/specialförbund om verksamheten avser kampsport-, skytte- eller bassängverksamhet.
- bedriva verksamhet för barn- och ungdomar eller personer med funktionsnedsättning i Stockholms stad
- aktiviteter som ligger till grund för stöd ska ske i Stockholms stad, gäller inte idrottsbonus/parasport och scoutlägerstöd samt regionala samarbeten där idrottsnämnden ingått avtal.
- bedriva sin verksamhet fortlöpande under året eller säsong, inte enbart under enskilda veckor och skollov
- inte söka flera stödformer för samma aktivitet (undantag för stödformen Stöd för nybörjarsimskola, där aktiviteterna även kan ligga till grund för medlemsaktivitets stöd)
- inte få stöd från annan kommun (undantag kan medges vid godkänd samverkan med annan kommun) för samma aktivitet
- inte få stöd från annan förvaltning eller bolag inom Stockholms stad för samma aktivitet
- ha insänt årliga handlingar enligt nedan, samt eventuella handlingar som krävs för respektive stödform

## Årliga handlingar

De årliga handlingarna ska skickas in årligen och vara idrottsförvaltningen tillhanda senast sex veckor efter årsmötet.

Följande handlingar ska skickas in:

- årsmötesprotokoll, daterat och justerat.
  - Firmatecknare ska framgå med för- och efternamn samt personnummer i årsmötesprotokoll eller protokoll från konstituerande möte.
  - medlemsavgift måste tas ut och storleken ska framgå av årsmötesprotokollet
- kontaktuppgifter med för- och efternamn, telefonnummer, mejladress till på årsmötet vald styrelse.
- stadgar (godkända och antagna på föreningens årsmöte) där det framgår att alla som instämmer i föreningens målsättningar äger rätt till medlemskap.
- verksamhetsberättelse
- ekonomisk berättelse, intäkter för medlemsavgifter ska framgå som egen post eller fotnot
- revisionsberättelse (undertecknad av den revisor som valts på årsmötet)
- medlemsförteckning för föreningen som helhet och uppdelat på vuxna och barn- och ungdomar (7-20 år) med namn, adress och födelseår (skickas i kalkylbladsformat till exempel Excel). Eventuella stödmedlemmar (som endast betalar medlemsavgift) ska inte tas upp i medlemsförteckningen.
  - skytteföreningar behöver inte skicka in medlemsförteckningar, däremot ska daterade sådana sparas hos föreningen i fyra år så att idrottsförvaltningen har möjlighet att kontrollera dessa på plats.

Förening som uppfyller ovanstående villkor och har skickat in årliga handlingar kan ansöka om stöd.

## Handläggning och kontroller

Förening som vill ta del av stöd ska tillgodose att idrottsförvaltningen vid kontroller får ta del av de handlingar som behövs för ändamålet. Får inte förvaltningen ta del av begärda handlingar beviljas inte stöd. Inlämnande av felaktiga uppgifter medför återbetalningsskyldighet och kan innebära att föreningen får svara för förvaltningens kostnader vid en granskning. Föreningen kan också avstängas från fortsatt stöd.

Förening kan bli avstängd från att erhålla stöd och blir återbetalningsskyldig om:

- de allmänna förutsättningarna inte uppfylls
- villkoren för stödet inte uppfylls
- felaktiga uppgifter har angetts i ansökan
- föreningen inte har meddelat förvaltningen om förändring i verksamheten som ligger till grund för stödet

Om föreningen har en skuld till staden kan föreningen spärras för stöd till dess att skulden är betald. Skuld kan även dras från stödet.

Om inkomna ansökningar inte kan finansieras inom den totala budget idrottsnämnden avsatt för föreningsstöd kommer en prioritering av inkomna ansökningar för vissa stödformer ske utifrån de prioriteringsgrunder som anges i dessa regler.

## Nybildningsstöd

Nybildad förening har möjlighet att söka stöd för sitt första verksamhetsår. Föreningen kan beviljas 6000 kronor.

### Villkor för att få stöd

- uppfylla idrottsnämndens allmänna förutsättningar för ekonomiskt stöd till ideella föreningar i Stockholms stad
- ha minst 20 medlemmar i åldrarna 7-20 år (födelseår räknas), där minst 50 procent är mantalsskrivna i Stockholms stad
- förening för personer med funktionsnedsättning ska ha minst tio medlemmar 7-20 år där minst 50 procent av samtliga medlemmar från 7 år och uppåt är mantalsskrivna i Stockholms stad
- ordförande och/eller andra styrelseledamöter ska delta i obligatorisk utbildning om villkor för stöd som idrottsförvaltningen anordnar.

### Ansökan

Ifylld ansökan inklusive bilagor ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast sex månader efter föreningens bildande.

### Till ansökan bifogas:

- protokoll från bildandet (konstituerande styrelsemöte), daterat och underskrivet. Firmatecknare ska framgå med för- och efternamn samt personnummer

## Medlemsaktivitetsstöd

Medlemsaktivitetsstöd baseras på föregående års aktiviteter utförda i Stockholms stad. Medlemsaktiviteterna ska genomföras fortlöpande under året eller under säsong. Föreningen måste anmäla till förvaltningen när den startar ny verksamhet. Föreningen kan endast söka stöd för aktiviteter efter det datum då föreningen meddelat förvaltningen att verksamheten finns.

### Stödet består av

Stödet ges för aktiviteter som utförs av medlemmar i åldern 7-20 år samt för medlemmar med funktionsnedsättning från och med sju års ålder. Därutöver ges ett grundstöd om 5 000 kr per förening och år.

### Barn och ungdomar 7-20 år

Tabellen nedan visar hur många aktiviteter per medlem som en förening kan få stöd för per år samt hur stort stödet är per aktivitet för respektive åldersgrupp. Medlemmar (7-20) år ska ha deltagit i minst 15 aktiviteter föregående år för att berättiga till stöd. Aktiviteterna ska ha genomförts 1 januari- 31 december.

Åldersgrupp	Max stöd-grundande aktiviteter per år och medlem	Stödbelopp per medlemsaktivitet
7-12 år	40	3 kr
13-20 år	120	12 kr

### Barn, ungdomar och vuxna med funktionsnedsättning

För medlemmar med funktionsnedsättning ges stöd för medlemmar från och med 7 år, det vill säga stöd ges även för vuxna medlemmar med funktionsnedsättning.

Medlemmar med funktionsnedsättning ska ha deltagit i minst 10 aktiviteter under året för att berättiga till stöd. Ingen max gräns för antal stödgrundande medlemsaktiviteter som ger rätt till stöd finns för medlemmar med funktionsnedsättning.

Stödet uppgår till samma belopp per åldersgrupp som för stödet för barn och ungdomar, med skillnaden att angivet belopp för 13-20 år även gäller vuxna.



## Villkor för stöd

- Föreningen uppfyller idrottsnämndens allmänna förutsättningar för stöd till ideella föreningar i Stockholms stad
- Föreningen ska ha minst 20 medlemmar (7-20 år) som till minst 50 procent ska vara mantalsskrivna i Stockholms stad
- Förening för personer med funktionsnedsättning ska ha minst tio medlemmar 7-20 år där minst 50 procent av samtliga medlemmar från 7 år och uppåt ska vara mantalsskrivna i Stockholms stad
- Närvaro ska kunna styrkas genom närvarokort med namn, födelseår och postadress.
- Närvarokorten ska sparas i fyra år.

## Ansökan

Ifylld ansökan, inklusive bilagor, ska ha inkommit till förvaltningen senast 25 februari.

### Till ansökan bifogas:

- medlemsförteckning per 31/12 föregående år med namn, adress och födelseår (skickas i kalkylbladsformat till exempel Excel).
- närvarokort vid första ansökan, eller om så begärs av idrottsförvaltningen
- en sammanställning för närvarokort
- för aktiviteter som inte genomförs i stadens anläggningar/lokaler och bokas via idrottsförvaltningen ska föreningen:
  - skicka in schema årligen för planerade aktiviteter kommande år med tid och plats, eventuella ändringar av schema ska meddelas löpande innan ändringen genomförs

## Avdrag vid försening

Om en ifylld ansökan inklusive bilagor inte inkommit till idrottsförvaltningen **senast 25 februari** reduceras stödbeloppet med 25 procent.

Om en ifylld ansökan inklusive bilagor inte inkommit till idrottsförvaltningen **senast 31 mars** får föreningen inget medlemsaktivitetsstöd.

## Lovstöd ledare

Stöd kan sökas för verksamheter för barn som inte är bortresta under sportlov, påsklov, sommarlov, höstlov och jullov.

Verksamheten ska vara öppen för alla och inte enbart rikta sig till föreningens egna medlemmar.

### Vad består stödet av

Stödet avser ledarkostnader och är 200 kr/timme/ledare. Maximal utbetalning är 10 000 kronor per vecka. Stöd utbetalas för maximalt fyra sjudagarsperioder under sommarlovet och maximalt en sjudagarsperiod per lov under övriga lov.

### Villkor för stöd

- Föreningen uppfyller idrottsnämndens allmänna förutsättningar för stöd till ideella föreningar i Stockholms stad
- Föreningen uppfyller villkoren för medlemsaktivitetsstöd
- Aktiviteterna ska genomföras inom stadens gränser
- Verksamheten ska pågå under tre till sju dagar under en sjudagarsperiod.
- Verksamheten ska marknadsföras av föreningen
- Aktiviteten ska vara utan kostnad (utöver eventuell ersättning för frivilliga måltider som erbjuds)
- Föreningen får inte ställa krav på förkunskaper hos de som deltar
- Minst en ansvarig ledare ska vara över 18 år
- Samtliga ledare ska vara minst 14 år

### Bedömnings-/prioriteringsgrunder

- Stödet riktas framför allt till verksamheter i socioekonomiskt svaga områden, men kan sökas av föreningar i hela staden.
- Varierat utbud
- Ett upplägg av aktiviteter som medger att deltagare kan delta endast på vissa delar av lovaktiviteten om de så önskar

## Ansökan

Ifylld ansökan inklusive bilagor ska ha inkommit till förvaltningen senast:

Sportlov - 1 februari  
Påsklov – 10 mars  
Sommarlov - 15 maj  
Höstlov - 1 oktober  
Jullov – 1 december

### Till ansökan bifogas:

- inbjudan till lovverksamheten där följande ska framgå:
  - Tider och aktiviteter per dag, samt plats för aktiviteterna. Eventuella ändringar av inlämnat schema ska meddelas förvaltningen innan aktiviteternas genomförs.
  - Att aktiviteten är kostnadsfri, öppen för alla och att inga krav ställs på förkunskaper för att få delta.
  - Kontaktuppgifter, mejladress och/eller telefonnummer till ansvariga.

## Redovisning

Föra att erhålla stöd ska skriftlig redovisning inkommit till idrottsförvaltningen senast:

Sportlov - 15 april  
Påsklov – 15 maj  
Sommarlov - 30 september  
Höstlov – 15 december  
Jullov – 15 februari

### Redovisningen består av:

- en beskrivning av vilka aktiviteter som genomförts
- antal deltagare uppdelat på pojkar och flickor
- redovisning av ledare med namn och kontaktuppgifter

Stödet utbetalas efter att förvaltningen godkänt inkommen redovisning.

## Lovstöd lokalhyra för barn och ungdomar

Föreningar som under lov bokar en anläggning för evenemang kan ansöka om stöd för att täcka hyreskostnaden de blir fakturerade.

Stödet kan sökas för evenemang som vänder sig till barn och ungdomar och som genomförs på skollov utanför ordinarie säsong. Med evenemang avses en speciell aktivitet som exempelvis cup, träningsläger eller prova på-verksamhet.

Stöd ges inte när aktiviteten är att betrakta som en ordinarie del av föreningens återkommande verksamhet. Exempelvis en föreningsdag, klubbmästerskap eller en turnering för grannföreningar.

### Stödet består av

Stöd utbetalas för maximalt två veckors hyra upp till 50 procent av hyreskostnad för bokningen. Maximalt utbetalas 50 000 kronor per evenemang.

### Villkor för stöd

- Föreningen uppfyller idrottsnämndens allmänna förutsättningar för ekonomiskt stöd till ideella föreningar i Stockholms stad
- Föreningen uppfyller villkoren för medlemsaktivitetsstöd
- Stödet gäller enbart för de anläggningar som idrottsförvaltningen godkänt som lämpliga för ändamålet
- Om idrottsförvaltningen kan tillhandahålla lämplig lokal, ska föreningen boka den för att kunna ta del av stödet.
- Att föreningen inte endast är utförare och att det egentligen är en kommersiell aktör som står bakom evenemanget.

### Ansökan

Ifylld ansökan ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast fyra veckor innan evenemanget första dag.

## **Redovisning**

Redovisning ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast två månader efter avslutad aktivitet, annars uteblir stödet.

### **Till redovisningen bifogas:**

- fakturakopior på fakturerad hyra, alternativt uppgift om fakturanummer om fakturan är utfärdad av idrottsnämnden
- kopia på utbetalningsunderlag om lokalen hyrs ut av annan part än idrottsnämnden (föreningen ska betala fakturorna oavsett uthyrare)

Stödet utbetalas efter att förvaltningen godkänt inkommen redovisning.

## Scoutlägerstöd

Scoutföreningar kan ansöka om stöd för läger med övernattnig för medlemmar 7-20 år.

### Stödet består av

Stöd utbetalas med 35 kronor per deltagare och dag för läger under veckoslut (fredag-söndag) samt för läger under skollov och helgdagar. Stöd betalas ut för minst 2 dagar och max 7 dagar i samband med övernattnig.

### Villkor för stöd

- Föreningen uppfyller idrottsnämndens allmänna förutsättningar för ekonomiskt stöd till ideella föreningar i Stockholms stad
- Föreningen har beviljats medlemsaktivitetsstöd eller nybildningsstöd
- Föreningen har inte sökt medlemsaktivitetsstöd för upptagna aktiviteter
- Lägret ska ha minst en övernattnig
- Lägret ska ha sammanhängande övernattningar
- Att inget barn som deltar i lägret behöver ta ledigt från skolan
- Att minst fem medlemmar (7-20 år) har deltagit i lägret.

### Ansökan

Stöd söks snarast efter genomfört läger. Det finns två ansökningsperioder under året. Komplet ansökan inklusive bilagor ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast:

- **30 juni** för läger slutförda under perioden 1 december – 31 maj
- **15 december** för läger slutförda under perioden 1 juni – 30 november

Stödet utbetalas efter att förvaltningen godkänt inkommen redovisning.

### Till ansökan bifogas:

- lägerprogram
- deltagarförteckning med namn, postadress och födelseår

## Hyresstöd

I de fall idrottsförvaltningen bedömer att staden inte kan erbjuda lokaler/anläggningar i tillräcklig utsträckning för föreningens verksamhet för barn- och ungdomar så kan föreningen söka stöd för lokal/lokaler som föreningen äger eller har hyreskontrakt på. Vid nybesiktning av lokal ska det stå i hyreskontraktet att lokalen ska användas som föreningslokal. Stöd ska avse verksamhetsyta och ges till exempel inte för kansli och klubbhus.

### Stödet består av

Stödet baseras på antal medlemmar som ligger till grund för medlemsaktivitetsstödet. Beloppsgränserna nedan gäller oavsett om föreningen söker stöd för en eller flera lokaler.

Stödbeloppet utgörs av ett grundstöd om 30 000 kr samt 600 kr per medlem som medlemsaktivitetsstödet baseras på.

Stöd ges för 90 procent av den sammanlagda kostnaden inklusive moms för:

- hyra/arrende/fastighetslån(räntor och avgifter)
- el, värme och vatten
- försäkring
- sophantering
- Latrintömning

Oavsett kostnad för lokalen så uppgår maximalt stöd till fem prisbasbelopp(för 2020 är prisbasbeloppet 47 300 kronor).

Stödet minskas av eventuella hyresintäkter från andra föreningar som använder lokalen med 50 procent av hyresintäkten.

För nytilkommen lokal efter 25 februari aktuellt år, ges stöd från och med månaden efter det att förvaltningen godkänt lokalen i samband med ansökan. Maxgränsen avseende prisbasbelopp minskas för att motsvara andel kvarvarande månader under året. Exempelvis om lokalen godkänns i september kan stödet maximalt uppgå till 25 procent av fem prisbasbelopp.

### Villkor för stöd

- Föreningen uppfyller idrottsnämndens allmänna förutsättningar för ekonomiskt stöd till ideella föreningar i Stockholms stad
- Föreningen har beviljats medlemsaktivitetsstöd under

de tre senaste åren. Undantag görs om anledning till avslag något av åren endast var sent inkommen ansökan

- Barn- och ungdomsverksamhet ska bedrivas minst fyra dagar i veckan, varav minst tre vardagar
- Lokalen används för egen barn- och ungdomsverksamhet minst tre timmar per dag, exklusive tid för iordningställande, öppning och stängning
- På vardagar ska verksamheten bedrivas efter klockan 15
- Föreningen ska meddela förvaltningen omedelbart om gjorda schemaändringar jämfört med det schema som lämnats i samband med ansökan
- Föreningen ska meddela förvaltningen om lokalen används av annan förening
- För nytillkommen lokal ska förvaltningen kontaktas för kontrollbesök och godkännande av lokalen innan stöd kan beviljas
- Anläggningen ska inräknas i förvaltningens fördelningsarbete avseende verksamhetstider i de fall sådant genomförs
- Om lokalen har lämnats under året och därmed inte medför kostnader för föreningen blir föreningen återbetalningsskyldig

## **Bedömnings-/prioriteringsgrunder**

- Att lokalen används effektivt, gärna i samarbete med andra föreningar
- Idrottsförvaltningen bedömer att den inte kan erbjuda lokaler/anläggningar i tillräckligt utsträckning för föreningens verksamhet.

## **Ansökan**

För lokaler som föreningen ägt eller hyrt vid årets början ska ifyllt ansökan, inklusive bilagor, inkommit till förvaltningen **senast 25 februari**.

För nya lokaler som anskaffas eller tecknats hyresavtal för efter den 25 februari aktuellt år kan ansökan lämnas senare, dock senast två veckor efter det att förvaltningen meddelat att den godkänt lokalen.

### **Till ansökan bifogas:**

- Kopia på senaste hyresavi
- Kopia på hyreskontrakt
- Kopior på eventuella fakturor



## Investeringsstöd

Förening som äger eller har hyreskontrakt på en verksamhetsanläggning kan söka investeringsstöd vart tredje år vid eventuell re-, ny-, till- och ombyggnad. Det går även att söka stöd för större eller tyngre idrottsinventarier.

Stödet kan inte sökas för lokaler/anläggningar som ägs av staden och lokalen får inte avse kansli eller klubbhus. Föreningen ska vid ansökan kunna visa att minst tre offerter på arbetet begärts in.

Om en förening söker stöd för delfinansiering av en anläggningstyp som finns i idrottsnämndens utbud (till exempel fotbollsplan) ska idrottsnämnden ha tillgång till minst samma andel av de bokningsbara tiderna som stödets andel av investeringskostnaden. En förening får inte ensamrätt på en anläggning om den fått kommunalt stöd till investeringen. Andra föreningar kan komma att tilldelas tider ur den kommunala andelen.

### Stödet består av

Stöd ges för 80 procent för de första 200 000 kronorna (inklusive moms) av investeringen. För den del av investeringen som överstiger 200 000 kr ges stöd för 50 procent av beloppet.

### Villkor för stöd

- Föreningen uppfyller idrottsnämndens allmänna förutsättningar för ekonomiskt stöd till ideella föreningar i Stockholms stad
- Föreningen har beviljats medlemsaktivitetsstöd under de senaste tre åren, undantag görs om anledning till avslag något av åren endast var sent inkommen ansökan
- Barn- och ungdomsverksamhet ska bedrivas minst fyra dagar i veckan, varav minst tre vardagar.
- På vardagar ska verksamheten bedrivas efter klockan 15.
- Byggstart får inte ske före beslut om stöd
- Byggstart ska ske senast tre månader efter beslut om stöd
- Stöd ges inte till energieffektiviseringar

## **Bedömnings-/prioriteringsgrunder**

- Omfattningen av föreningens barn- och ungdomsverksamhet
- Tillgången på kommunala anläggningar för den aktuella verksamheten i relation till antal aktiva
- Kontraktets kvarvarande längd

## **Ansökan**

I samband med ansökan ska föreningen motivera val av leverantör baserat på de offerter som kommit in. Föreningen ska, enligt anvisningar på ansökningsblanketten, göra seriositetskontroll av de leverantörer som lämnat offert. Av ansökan ska även framgå under vilken tidsperiod arbetet kommer att pågå.

### **Till ansökan bifogas:**

- kopior på minst tre gjorda offertförfrågningar samt inkomna offerter

## **Redovisning**

Redovisning ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast tre månader efter slutförande. Arbetets slutförande innebär tidpunkten när anläggningen tagits i drift efter byggnationen.

Utbetalning sker efter att idrottsförvaltningen godkänt inlämnad redovisning.

### **Till redovisning bifogas:**

- kopior på betalda fakturor

## Evenemangsstöd

Evenemangsstödet kan ges till idrottsföreningar och idrottsförbund för barn- och ungdomsevenemang i Stockholms stad. Stöd ges inte till evenemang där syftet och upplägget enbart eller till största delen avser att generera intäkter.

Evenemangsstöd utgör i första hand ett startstöd. Årligen återkommande evenemang som visar en tydlig utveckling, från ett år till ett annat kan också söka stöd.

Stöd ges inte när aktiviteten är att betrakta som en ordinarie del av föreningens/förbundets återkommande verksamhet. Exempelvis en föreningsdag, klubbmästerskap eller en turnering för grannföreningar.

### Stödet består av

Stöd kan ges för ersättning för hyra av kompletterande material till en anläggning till exempel toaletter och läktare eller för andra nödvändiga insatser för att anpassa evenemangsplatsen.

Stöd kan även ges för hyra av material med mera för att bygga upp prova på-aktiviteter.

Utöver ovanstående ges stöd även för kostnad för transport av material/inventarier, till exempel målburar.

### Villkor för stöd

#### Följande typer av evenemang kan stöd sökas för:

- Evenemang som främjar och stimulerar inaktiva barn och ungdomar till fysisk aktivitet. Exempelvis prova på-verksamhet med syftet att inspirera till utövande av idrott och med målsättning att fortsätta utövande i en förening.
- Evenemang där staden inte kan upplåta en för idrotten anpassad anläggning.

#### Övriga villkor:

- föreningen uppfyller idrottsnämndens allmänna förutsättningar för stöd till ideella föreningar i Stockholms stad

- att föreningen inte endast är utförare och att det egentligen är en kommersiell aktör som står bakom evenemanget.

## Prioriteringsgrunder

- Evenemang som särskilt vänder sig till de prioriterade grupperna i stadens idrottspolitiska program, vilket är inaktiva i alla åldrar och särskilt:
  - Ungdomar 13–20 år, särskilt flickor
  - Flickor 10–20 år med utländsk bakgrund
  - Personer med funktionsnedsättning från 7 år
  - Barn och ungdomar 10–20 år med låg socioekonomisk bakgrund
- Datum för ansökan, först in prioriteras.

## Ansökan

Ansökan om evenemangsstöd ska i god tid skickas till idrottsförvaltningen och ska ha inkommit till förvaltningen senast en månad innan evenemangets startdatum.

### **Förbund som söker stöd ska bifoga följande till ansökan:**

- årsmötesprotokoll, daterat och justerat.  
Firmatecknare ska framgå med för- och efternamn samt personnummer i årsmötesprotokoll eller protokoll från konstituerande möte.
- verksamhetsberättelse
- ekonomisk berättelse (balans- och resultaträkning)
- revisionsberättelse (underskrivet av den revisor som valts på årsmötet)
- stadgar

## Redovisning

Redovisning ska ha inkommit till förvaltningen senast tre månader efter genomfört evenemang.

### **Redovisningen ska bestå av:**

- antal deltagare 7-20 år (födelseår räknas), uppdelat på pojkar och flickor
- eventuella avvikelser för intäkter och kostnader för det stödet avser, jämfört med det som angetts i ansökan

Fakturor/kvitton som avser kostnader för det som föreningen har sökt stöd för ska sparas i fyra år och vid begäran kunna lämnas till förvaltningen.

## Parasportstöd

Parasportstödet kan sökas av föreningar som anordnar idrotts-, friluftslivs- eller motionsverksamhet för barn, unga eller vuxna med funktionsnedsättning eller som vill starta ny sådan verksamhet. Begreppet personer med funktionsnedsättning begränsas bland vuxna till dem som har beviljats insatser enligt LSS och SoL.

Målet med stödet är att fler personer med funktionsnedsättning blir fysiskt aktiva och får en bättre hälsa. Stödet avser både regelbunden verksamhet och verksamhet av mer tillfällig art för personer från sju års ålder med funktionsnedsättning. Framför allt bör ungdomar med funktionsnedsättning och vuxna med intellektuell funktionsnedsättning nås.

För att få en bredd av verksamheter som attraherar fysiskt inaktiva med funktionsnedsättning, definieras fysisk aktivitet till allt från promenader inom friluftslivet till pulshöjande aktiviteter inom motions- och idrottsverksamheter.

### Stödet består av

- Stöd för ledarkostnader för maximalt fyra ledare ges med 200 kr/ledare/timme som uppstår för att deltagarna behöver extra stöd under aktivitet eller under transport till eller från aktivitet inom Stockholms län.
- Stöd för 50 procent av resekostnader vid deltagande i verksamhet som förbund arrangerar, till exempel pool-sammandrag. Maximalt stöd som beviljas per år är 10 000 kronor.
- Inköp av material/inventarier som är särskilt anpassat för målgruppen. Stöd ges för 50 procent av kostnaderna. Maximalt stöd som beviljas per år är 10 000 kronor.

### Villkor för stöd

- Föreningen uppfyller idrottsnämndens allmänna förutsättningar för ekonomiskt stöd till ideella föreningar i Stockholms stad
- Aktiviteterna är för personer 7-20 år samt vuxna med insatser enligt LSS och SoL.
- Aktiviteterna ska genomföras inom Stockholm stads gränser. Undantag kan ges för enstaka aktiviteter som arrangeras på annan ort i Sverige av förbund eller riksorganisationer.

- Varje aktivitets tillfälle ska vara minst 40 minuter, undantaget arrangemang av förbund eller riksorganisation.

## **Prioriteringsgrunder**

- Antal deltagare som nås av verksamheten, fler deltagare prioriteras.
- Verksamhetens kostnader, verksamheter med höga kostnader per deltagare prioriteras

## **Ansökan**

Ansökan ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast:

- 31 januari för första halvåret
- 31 augusti för andra halvåret

Det är även möjligt att söka för hela året senast 31 januari.

### **Till ansökan bifogas:**

- Program eller verksamhetsschema över de aktiviteter stöd söks för, eventuella ändringar av program/schema ska meddelas förvaltningen löpande innan aktiviteterna genomförs.

### **Förbund som söker stöd ska även bifoga:**

- årsmötesprotokoll, daterat och justerat.  
Firmatecknare ska framgå med för- och efternamn samt personnummer i årsmötesprotokoll eller protokoll från konstituerande möte.
- verksamhetsberättelse
- ekonomisk berättelse (balans- och resultaträkning)
- revisionsberättelse (underskrivet av den revisor som valts på årsmötet)
- stadgar

## **Redovisning**

Skriftlig redovisning ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast:

Första halvåret (jan-jun) – 1 september

Andra halvåret (juli-dec) – 1 mars

Redovisning kan ske antingen kvartalsvis eller halvårsvis, utbetalning sker när idrottsförvaltningen godkänt redovisningen.

**Redovisningen består av**

- en skriftlig redovisning av hur verksamheten genomfördes.
- redovisning över antal aktiviteter och deltagare
- redovisning av ledare anges med namn och kontaktuppgifter
- Fakturor/kvitton på kostnader för material och inventarier samt resekostnader för det som stöd söks för.

## Ledarstöd för drop in-idrott för prioriterade målgrupper

Stödet kan ges till föreningar som bedriver drop in-idrott eller öppen idrott, det vill säga verksamhet utan krav på kontinuerligt deltagande eller medlemskap, för ungdomar 13-20 år. Deltagandet ska ske mot låg eller ingen kostnad. Syftet med verksamheten ska vara fysisk aktivitet. Stöd ges inte för aktiviteter som är att betrakta som föreningens ordinarie verksamhet.

### Stödet består av

- Stödet avser ledarkostnader och är 200 kr/timme/ledare. Stöd ges för max 4 ledare.

### Villkor för stöd

- Föreningen uppfyller idrottsnämndens allmänna förutsättningar för ekonomiskt stöd till ideella föreningar i Stockholms stad
- Stödet avser ledarkostnader och är 200 kr/timme/ledare
- Föreningen bokar själv lokal
- Verksamheten ska marknadsföras
- Minst en ansvarig ledare ska vara över 18 år
- Samtliga övriga ledare ska vara minst 14 år.
- Ledare anges med namn och kontaktuppgifter.
- Aktiviteter som genomförs under enbart skollov hänvisas till lokalhyresstöd under skollov

### Bedömnings-/prioriteringsgrunder

Beviljande av stöd ska bedömas utifrån:

- Stödet riktas framför allt till föreningar och verksamheter som bedrivs i socioekonomiskt svagare områden, men kan sökas av föreningar i hela staden
- jämställdhet
- geografisk spridning
- verksamhetsmässig spridning
- hur många ledare stöd ges för bedöms utifrån verksamhet och antal deltagare



## **Ansökan**

Ifylld ansökan inklusive bilagor ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast 30 november för vårterminen och 30 maj för höstterminen

### **Till ansökan bifogas:**

- offentligt program eller inbjudan där det framgår vilka tillfällen det söks för

## **Redovisning**

Ledare redovisas terminsvis. Redovisning ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast två månader efter avslutad aktivitet, annars uteblir stödet.

### **Redovisningen består av:**

- en skriftlig redovisning av hur verksamheten genomfördes, vilka aktiviteter, hur många deltagare uppdelat på flickor, pojkar och åldrar.
- redovisning av ledare med namn och kontaktuppgifter

Stödet utbetalas efter att förvaltningen godkänt inkommen redovisning.

## Stöd för nybörjarsimskola

Simföreningar som anordnar nybörjarsimskolor för barn och ungdomar 5-14 år kan söka stöd.

Syftet med stödet är att öka simkunnigheten som är en livsviktig kunskap och ger även en möjlighet till fysisk aktivitet och rekreation. Därutöver är simkunnighet även en förutsättning för att få godkänt betyg i skolämnet idrott och hälsa.

### Stödet består av

Förening kan söka stöd om 50 kr per elev som deltar i avgiftsbelagd nybörjar simskola för barn- och ungdomar 5-14 år som föreningen anordnar. Stöd ges endast för elever som är mantalsskrivna i Stockholm Stad.

### Villkor för stöd

- Föreningen uppfyller idrottsnämndens allmänna förutsättningar för ekonomiskt stöd till ideella föreningar i Stockholms stad.
- Föreningen ska vara medlem i svenska simförbundet
- Simskolan ska vara öppen för alla.
- Kursen ska anordnas i simhall i Stockholms stad
- Kursen ska ha minst 4 timmars effektiv lektionstid
- Eleven ska ha deltagit minst halva kursen
- Ledare måste vara över 18 år.

### Ansökan

I ansökan ska antal deltagare mantalsskrivna i Stockholms stad anges.

Ansökan ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast:

- 31 januari för vårterminen/första halvåret
- 31 augusti för höstterminen/andra halvåret

### Till ansökan bifogas:

- Schema med tider och plats (simhall) för de kurser som föreningen söker stöd för.
- Eventuella ändringar av program/schema ska meddelas förvaltningen löpande innan aktiviteterna genomförs.

## **Redovisning**

En redovisning av genomförda kurser (kalkylbladsformat till exempel Excel) ska ha inkommit till idrottsförvaltningen senast:

Vårterminen (jan-jun) – 1 september

Höstterminen (juli-dec) – 1 mars

Utbetalning sker när idrottsförvaltningen godkänt inlämnad redovisning.

### **Till redovisningen bifogas:**

- Lista över genomförda kurser, inklusive tid och plats (simhall)
- Deltagarlista (mantalsskrivna i Stockholms stad) per kurs, där namn, födelseår och adress ska framgå.

## **Noll- och subventionerad taxa**

Regler för nolltaxa och subventionerad taxa i idrottsnämndens anläggningar samt idrottsnämndens övriga taxor beslutas av idrottsnämnden och därefter av kommunfullmäktige i särskilt ärende.

Rätten till noll- och subventionerad taxa prövas årligen.